

---

## ORDENANÇA REGULADORA PER A LA UTILITZACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER ACTIVITATS MUSICALS I FESTIVES.

L'Ajuntament de Pineda de Mar posa a disposició de les entitats, grups de veïns, i empresaris del sector de l'hostelaria, la possibilitat d'utilitzar la via pública per a la realització d'activitats de caire musical i/o festiu.

L'obtenció dels pertinents permisos es realitzarà d'acord amb els requisits que a continuació s'especifiquen, i després d'acceptar les condicions que regularan tot el procés.

**Primer.** Poden sol·licitar la utilització de la via pública, mitjançant instància presentada al Registre General d'Entrades de l'Ajuntament els següents grups o persones:

- a) Les entitats legalment constituïdes i degudament registrades per aquest Ajuntament.
- b) Comunitats de propietaris o grups veïnals i d'altres de similars.
- c) Hotels, bars i altres de similars.

**Segon.** Tota utilització es regirà segons les següents normes:

- a) ESPAI.

Serà utilitzat únicament el que sigui designat per l'Ajuntament el que sigui designat per l'Ajuntament en l'autorització.

- b) HORARIS

S'estableixen dos tipus d'horaris en funció

del grup al qual pertany el sol.licitant:

-Grup a) i b), l'horari serà fixat en el moment de l'autorització. considerant en cada cas, la seva ubicació, la programació establerta, l'època de l'any i d'altres factors que puguin concórrer-hi.

-Grup c), es fixa de la següent manera:

Temporada de 1/07 a 15/09, fins a les 12 de la nit.

Resta de l'any, serà fixat en el moment de l'autorització, considerant en cada cas, la seva ubicació, la programació establerta, la data de realització d'altres factors que puguin concórrer-hi.

No és permetrà cap activitat en dies i hores que ja estigui prevista la realització d'altres activitats municipals o puguin significar duplicitat, i concretament per Sant Joan, Festa Major, Onze de Setembre.

- c) NETEJA

En cas de grans concentracions, la neteja de l'espai utilitzat correrà a càrrec de l'organitzador.

d) **SEGURETAT**

La seguretat de l'activitat a realitzar correrà a càrrec dels organitzadors, llevat en casos concrets, que per les seves característiques serà assumit per la Policia Local.

e) **HIGIENE**

És obligatori el compliment de les normatives vigents en qüestió d'higiene i salubritat.

f) **LLUM**

Les preses de corrent i el seu consum correrà a càrrec dels organitzadors, llevat en casos concrets, que per les seves característiques serà assumit per l'Ajuntament.

g) **SOROLL**

És diferenciarà en dos apartats, Grup a) i b), el límit serà assenyalat per l'autorització, considerant en cada cas, la seva ubicació,

la programació establerta, la data de realització i d'altres factors que puguin concórrer-hi.

Grup c), en cap cas excedirà del 10 per 100 del soroll ambient amb un màxim de 3 dBA.

h) **APARCAMENT I CIRCULACIÓ**

Serà l'assenyalat per l'autorització, considerant en cada cas, la seva ubicació i d'altres factors que puguin concórrer-hi.

i) **AMPOLLES I GOTS**

En cas que l'activitat realitzada tingués

servei de bar és obligatòria la utilització de

gots de paper o plàstic i queda totalment prohibit el lliurament de begudes en

ampolles de vidre i llaunes.

j) **ESCOMBRARIES**

És obligatòria la col·locació de papereres als voltants de l'espai utilitzat.

**Tercer.** Els grups a) i b), podran instal·lar en l'espai utilitzat servei de bar, que la gestió sigui realitzada per ells i els guanys destinats a l'activitat realitzada o d'altres similars.

**Quart.** L'Ajuntament podrà col·laborar a les activitats referides, posant a disposició dels sol·licitants la infraestructura necessària, previ pagament del Preu Públic dels utilitatges. En aquest cas, podran gaudir d'exempcions els grups a) i b), si l'activitat és considerada d'interès públic.



L'Ajuntament es reserva el dret a exigir una fiança pels materials utilitzats, aquesta serà fixada en el moment de l'autorització.

**Cinquè.** Els sol·licitants de la utilització estaran obligats al pagament de totes les Taxes i Preus Públics que se'n derivin. Podran gaudir d'exempcions els grups a i b, si l'activitat es considera d'interès públic.

**Sisè.** El termini de la utilització serà el que assenyali la corresponent autorització.

**Setè.** Les sol·licituds seran presentades al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament, en un termini de 15 dies abans de la realització de l'activitat.

**Vuitè.** El no compliment d'aquesta normativa, determinarà, previ requeriment de l'òrgan competent, el cessament de l'activitat que es desenvolupi, essent aplicable en matèria sancionadora, allò que disposa l'Ordenança Reguladora de la qualitat sonora del medi urbà, la Llei de Seguretat Vial i d'altres d'aplicació.

***Ordenança aprovada definitiva per Resolució Alcaldia de 18.2.1994,***

***en execució d'acord plenari de 13.12.1993.***

***Publicada íntegrament en el BOP n.90/15.4.1994.***

***Modificada inicialment per acord plenari 27.7.1995, definitivament per***

***Resolució Alcaldia de 18.10.1995.***

***Publicada en DOGC n.2126/10.11.1995 i BOP n.261/1.11.1995.***