

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

PÒDER ADJUDICADOR: AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR Tipus de contracte: OBRES Tramitació: ORDINÀRIA Procediment d'adjudicació: OBERT
--

EXPEDIENT NÚM.: AU/O-27/09	IMPORT: 1.589.229,90 euros IVA inclòs
Codi CPA-2002: 452115	(En cas de publicitat comunitària) Codi CPV:
DESCRIPCIÓ: OBRES CONTINGUDES AL "PROJECTE DE FINALITZACIÓ DE LA NOVA BIBLIOTECA MUNICIPAL DEL CARRER PROGRÉS".	

1. DEFINICIÓ DEL CONTRACTE.

El present contracte té per objecte l'execució de les obres contingudes al "Projecte de finalització de la nova biblioteca municipal del carrer Progrés", redactat pels Serveis Tècnics Municipals, amb un PEC de 1.589.229,90 euros (preu: 1.370.025,78 euros + IVA 16%: 219.204,12 euros).

Es consideren documents contractuals, en qualsevol cas:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars
- El projecte d'obres incorporat a l'expedient i tots els documents que l'integren, així com el programa de treball quan, d'acord amb el que preveu el Plec de Clàusules Administratives Generals, s'incorpori al projecte.
- L'oferta del contractista que integrarà, a més a més de la proposició econòmica tots aquells documents que descriuen les condicions i terminis d'execució del contracte.

2. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

El present contracte té naturalesa administrativa, quedant, les parts contractants, sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i, en allò que no hi estigui previst, el contracte es regirà per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), pels preceptes no derogats del RDL 2/2000, de 16 de juny, del Text Refós de la LCAP, pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, així com pel Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions aprovat per la Corporació, en quan - de conformitat amb el que estableix la seva Clàusula n. 4- no sigui contradictori amb el que disposa la LCSP.

3. DEPENDÈNCIES ON ELS PLECS ESTAN DISPONIBLES PER A CONSULTA.

Els plecs de condicions que regeixen aquest contracte estaran disponibles per a consultes a les dependències de la Regidoria d'Urbanisme de l'Ajuntament de Pineda de Mar (Pl. Catalunya, 1, 08397 Pineda de Mar, Tel. 93 767 15 60), així com a la pàgina web de l'Ajuntament: www.pinedademar.org dins de l'apartat "perfil del contractant"

4. PREU DEL CONTRACTE.

Tipus o preu base de la licitació: 1.370.025,78 euros.
PEC total: 1.589.229,90 IVA inclòs
IVA (16%): 219.204,12 euros.

La quantitat indicada com a tipus o preu base constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Les ofertes que presentin els empresaris no podran superar l'esmentat pressupost total i hauran d'incloure no només el preu del contracte, sinó també l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) que hagi de suportar l'Administració, si bé aquest impost haurà de desglossar-se com a partida independent, en la forma establerta a l'art. 88 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA i art 25 del RD 1624/1992, de 29 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de l'IVA. En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte.

5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

La quantitat per la que s'adjudiqui l'obra es farà efectiva, pel que respecta a l'import de 959.020,22 euros (IVA inclòs) amb càrrec a la partida CU.451.622.00 del vigent pressupost municipal.

Pel que respecta a l'import de 630.209,68 euros (IVA inclòs), corresponent a obres a executar en l'exercici 2010, s'hauran d'imputar amb càrrec a la corresponent partida del pressupost municipal del 2010, condicionant l'execució d'aquelles obres a l'acreditació de l'existència i disponibilitat de crèdit suficient.

6. GARANTIES.

- a) Garantia provisional: 41.100,77 euros, corresponent al 3% del tipus de licitació (preu sense IVA)
- b) Garantia definitiva: L'adjudicatari provisional del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, dins dels 15 dies hàbils següents a la data de publicació de l'adjudicació provisional en el perfil del contractant.

Efectuada l'adjudicació definitiva, els licitadors que no hagin resultat adjudicataris definitius podran retirar la garantia que hagin constituït.

Les esmentades garanties es podran constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari o assegurança de caució, de

conformitat amb els arts. 55 a 57 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Els avals i els certificats d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant o asseguradora que tinguin poder suficient per a obligar-la plenament. L'aval s'ajustarà al model de l'annex I (garantia provisional) o II (garantia definitiva) o en el seu cas, l'assegurança de crèdit i caució s'ajustarà al model de l'annex III (garantia provisional) i IV (garantia definitiva).

Per la devolució de la garantia definitiva, una vegada finalitzat el contracte, s'estarà al que disposen els articles 90 i 218 de la LCSP.

7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, sense reducció de terminis.
2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de l'Alcalde efectuada en data 18 de juny de 2007.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

Si a l'empara del que disposa l'art. 41 de la LCSP, l'òrgan de contractació designés un "responsable del contracte", es notificarà a l'adjudicatari aquesta designació.

En el contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte s'han d'entendre sense perjudici de les que corresponen a la direcció facultativa de l'obra.

10. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS.- CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA.

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. En el present contracte els empresaris espanyols o estrangers d'Estat que no sigui membre de la Unió Europea, haurà de disposar de la classificació següent :

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	2	d
K	5	e

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la precisa solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les condicions mínimes següents, que hauran d'acreditar-se, ambdues, pels mitjans establerts a la clàusula 13:

1. Art. 64.1a) i c) de la LCSP

Condició mínima: Haver obtingut de mitjana durant els darrers tres anys una xifra de negoci, com a mínim, igual a l'import del pressupost base de la licitació del present contracte, i

2. Art. 65.a) i f) de la LCSP

Condició mínima: Haver realitzat com a mínim tres treballs similars al de l'objecte del contracte en els darrers cinc anys..

11. VARIANTS.

No s'admetran variants.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.

Els criteris de valoració d'ofertes, per ordre decreixent d'importància, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles són els següents:

Proposició econòmica	fins a un màxim de 60 punts
Millores derivades de l'execució de les obres	fins a un màxim de 40 punts

1. PROPOSICIÓ ECONÒMICA fins a un màxim de 60 punts

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, al qual se li aplicarà l'IVA que s'haurà d'indicar en partida independent.

Valoració

Les propostes econòmiques que coincideixin amb el tipus o preu base de licitació obtindran 0 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible (60 punts) a la proposta econòmica que coincideixi amb la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

La puntuació de les propostes econòmiques que superin la mitja aritmètica de les ofertes presentades, s'obtindrà restant 3 punts de la puntuació màxima possible (60 punts) per cada 1% que superin la mitja.

La puntuació de les propostes econòmiques que siguin inferiors a la mitja aritmètica de les ofertes presentades, s'obtindrà restant 2 punt de la puntuació màxima possible (60 punts) per cada 1% per sota de la mitja.

2. PROPOSTA DE MILLORES DERIVADES DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE ASSUMIDES PER L'ADJUDICATARI, fins a un màxim de 40 punts:

Millores indicatives, sense perjudici de les que proposi l'empresari:

- Augment d'amidaments i/o unitats d'obra,
- Mobiliari.
- Qualsevol altra/es que es consideri per part dels licitadors

Aquestes millores hauran de quantificar-se econòmicament pels licitadors que les proposin i caldrà desglossar-les per partides i preus unitaris (PEM). Hauran de respondre, si s'escau, a les solucions tipològiques i constructives del projecte, o, si és el cas, a les que l'Ajuntament utilitza habitualment en les seves obres i els preus que les justifiquin hauran de coincidir amb els aplicats en l'oferta presentada, o bé provenir de bases de dades de general acceptació (ITEC). Tot i això, l'Ajuntament, a efectes de valoració, es reserva el dret de formular preus contradictoris si ho considera convenient.

La puntuació d'aquest apartat serà distribuït de la següent manera:

- a) Idoneïtat de la millora proposada, a criteri tècnic..... Fins a 10 punts
- b) La valoració econòmica es realitzarà en funció d'1 punt per cada 0,5 % del cost material de les millores respecte del preu de licitació Fins a 30 punts.

Totes les millores proposades, i acceptades pel promotor, seran a càrrec del contractista adjudicatari de les obres sense cap mena de cost per a la Corporació i qualsevol canvi i/o modificació comportarà la prèvia conformitat dels tècnics municipals competents en la matèria.

13. CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

Els licitadors hauran de presentar la documentació en TRES SOBRES tancats. Aquesta documentació haurà de ser original, còpia simple validada o compulsada per Notari, o còpia compulsada per la Secretaria d'aquesta Corporació o pels Serveis Jurídics Municipals.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el present Plec de clàusules, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció o reserva.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan així s'estableixi.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

SOBRE NÚM. 1 – A l'exterior, portarà la menció, "Documentació administrativa per prendre part en el procediment obert per contractar les obres de", "Expedient núm. AU/O-..../.....", presentada per ".....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

- Una **relació de tots els documents** inclosos en aquest sobre.

1.- Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari.

1.a. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), DNI o document que el substitueixi i el núm. d'identificació fiscal (NIF) .

1.b. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de

modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses d'Estat no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat en relació amb les empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

2.- Documents que acreditin la representació.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran el DNI i document públic d'apoderament. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

El document d'apoderament haurà d'estar bastantejat pel Secretari/a de la Corporació o pels Serveis Jurídics Municipals.

3.- Compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empreses, de conformitat amb l'art. 48 de la LCSP. En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.

4.- Certificat de la Classificació del contractista licitant o, en el cas de no ser exigible la classificació, els justificants de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresa, acreditats pels mitjans següents:

Acreditació de la solvència quan no procedeixi exigir la classificació:

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional de l'empresari haurà d'acreditar-se d'acord amb la clàusula 10, pels mitjans següents:

a) - Solvència econòmica i financera:

Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals (art. 64.a LCSP) i declaració sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o inici de les activitats de l'empresari (art. 64.c LCSP).

b) - Solvència tècnica:

Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent (art. 65.a LCSP).

A més, declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent (art. 65.f LCSP).

Les empreses que estiguin pendents d'obtenir la classificació hauran d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per a això, i hauran de justificar que han obtingut la classificació exigida en el termini previst per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

5.- Document acreditatiu de la garantia provisional.

6.- Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides en l'art. 49 de la LCSP, i comprendrà, expressament, la circumstància d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en el epígraf corresponent a l'objecte del contracte, referida a l'exercici actual, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

S'ajustarà al model de l'annex V.

7.- Per les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

SOBRE NÚM. 2 - A l'exterior, portarà la menció, " Proposició econòmica per prendre part en el procediment obert per contractar les obres de", "Expedient núm. AU/O-.../.....", presentada per ".....", amb la signatura del licitador o persona que el representi.

El sobre contindrà l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb el **model de l'annex VI**:

SOBRE NÚM. 3 - A l'exterior, portarà la menció, " Referències tècniques per prendre part en el procediment obert per contractar les obres de", "Expedient núm. AU/O-.../.....", presentada per ".....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, que contindrà:

- Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguen d'acord amb els criteris que en depenen d'un judici de valor, establerts a la Clàusula 12.
- Pla d'execució dels treballs

14. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ.

Els sobres esmentats hauran de lliurar-se en la Secretaria de l'Ajuntament (Pl. Catalunya, 1) abans de les catorze hores del dia en que s'acabin els vint-i-sis dies naturals a comptar del següent al de la publicació de l'últim anunci oficial en el BOP o en el perfil del contractant.

S'admet la presentació de proposicions per correu, de conformitat amb l'art. 80 del RGLCAP. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i, el mateix dia, haurà d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la documentació no serà admesa si l'òrgan de contractació la rep després de la data i hora de finalització del termini assenyalat en l'anunci. Tanmateix, transcorreguts 10 dies després de la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

- President: Sr. Xavier Amor Martín, Alcalde-President, o regidor que determini.
 - Vocals: Sr. Pere Clarabuch i Pellicer, Regidor d'Urbanisme, o qui determini.
 - Sra. Pilar Lobera Calvo, Secretaria General, o funcionari que determini.
 - Sra. Nerea Markaida Renteria, Interventora General, o funcionari que determini.
 - Sr. Xavier Ricart de Mesones, Arquitecte Municipal, o tècnic municipal que determini.
 - Sr. Josep Borràs i Torredelot, Aparellador Municipal, o tècnic municipal que determini.
- Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari municipal.

16. OBERTURA DE PLIQUES

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació es reunirà el dia hàbil següent al fixat com a data de termini d'admissió de proposicions per tal de procedir a la qualificació de la documentació integrant del sobre núm. 1, presentada en temps i forma.

Si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no subsanables, es rebutjarà la proposició. En cas de que siguin subsanables, se li atorgarà al licitador un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

A continuació, a les 13 hores del dia hàbil següent, en acte públic, es procedirà a l'obertura dels sobres 2 i 3, excepte els de les proposicions rebutjades.

Es donarà per acabat l'acte d'obertura sense efectuar proposta d'adjudicació si la Mesa de contractació, d'acord amb el que disposa l'art. 144.1 de la LCSP, considera convenient sol·licitar que s'emeti informe tècnic per determinar l'oferta més avantatjosa per aquesta Administració.

Emès l'informe tècnic, la Mesa de Contractació es reunirà per tal d'elevat proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

17. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL.

Efectuada la valoració de les ofertes i la proposta d'adjudicació a favor de la proposició que la Mesa de Contractació consideri més avantatjosa, l'adjudicació provisional s'acordarà per òrgan de contractació en resolució motivada que haurà de notificar-se als licitadors i publicar-se en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Pineda (en el seu defecte, pàgina web on figuren les informacions relatives a la convocatòria i puguin obtenir-se els plecs de condicions), essent d'aplicació el que preveu l'art. 137 de la LCSP en quan a la informació que ha de facilitar-se als licitadors, si bé el termini per a la seva remissió serà de cinc dies hàbils.

En quan a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, s'estarà al que disposen la Clàusula 12 del present Plec i els articles 136 LCSP i 85 del RGLCAP.

18. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA.

La elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils contats des del dia següent al de publicació d'aquesta en el perfil del contractant de l'Ajuntament i en el seu defecte en la pàgina web indicada en la clàusula 4.

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional haurà d'aportar la documentació següent:

- a) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva.
- b) Document acreditatiu d'haver abonat tots els anuncis de licitació. En cas que no es disposi de les liquidacions corresponents, els haurà d'abonar en els terminis que s'indiquin a les notificacions de pagament.
- c) Certificacions expedides pels òrgans competents en cada cas, acreditatives de trobar-se al corrent de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social. Només s'admetran certificats originals o còpies autèntiques.
- d) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, referida a l'exercici actual, o de l'últim rebut de l'IAE completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat Impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, l'adjudicatari provisional haurà de presentar una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara.

En el cas que les obres fossin adjudicades a una Unió Temporal d'Empreses aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte, i NIF assignat a l'agrupació.

Si en el termini anteriorment esmentat el licitador no aporta la documentació esmentada, l'òrgan de contractació podrà optar entre declarar deserta la licitació o efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

Aportada la documentació esmentada i constituïda la garantia definitiva, d'acord amb el que es disposa a l'art. 135.4 de la LCSP, l'adjudicació provisional haurà d'eleva-se a definitiva dins dels deu dies hàbils següents al de finalització del termini assenyalat al paràgraf primer d'aquesta clàusula.

19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

La formalització del contracte es portarà a terme dintre dels 10 dies hàbils a contar des de la data de notificació de l'adjudicació definitiva.

20 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

De conformitat amb el que disposa l'art. 202 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, només podran introduir-se modificacions del present contracte per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes degudament justificades a l'expedient, i amb subjecció amb el que determina l'art. 217 de l'esmentada LCSP.

Atès que de conformitat amb el que disposa l'esmentat art. 202, en relació amb l'art. 140 de l'esmentada LCSP, les modificacions s'han de formalitzar per escrit, a aquest efectes, es considerarà formalitzada la modificació mitjançant la incorporació al contracte administratiu en que es va formalitzar l'adjudicació – com a annex -, de l'acta de preus contradictoris signada pel tècnic Director Facultatiu de les obres i per l'adjudicatari i aprovada –previ informe/fiscalització de la Intervenció Municipal- per l'òrgan de contractació, sense perjudici del reajustament, si és el cas, de la garantia definitiva dipositada per l'adjudicatari.

21 DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .

1. L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra i, si es el cas, un coordinador de seguretat, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, especialment contractat a través de l'oportú procediment de selecció o contractació.
2. El contractista, si és el cas, haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el RD 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.
3. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

22 INICI DE LES OBRES I COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

L'execució del contracte s'iniciarà amb l'Acta de comprovació del replanteig, que s'haurà d'efectuar dins del termini de 30 dies hàbils des de la data de la formalització del contracte.

23. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

Les obres objecte del present contracte hauran de concloure en un termini màxim de **5 MESOS**. L'adjudicatari estarà obligat al compliment dels terminis –parcials i/o total- fixat per a la realització del contracte, els quals començaran a comptar per a l'adjudicatari a partir del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.

1. Dins el termini dels 30 dies següents al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament. Igualment, a partir de la recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és de 1 any.

Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, sota les instruccions del director facultatiu.

2. El director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

24. PENALITATS

a) Per demora.

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració, d'acord amb el que disposa l'art. 196 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció d'un 0,1% del preu d'adjudicació.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

b) Per compliment defectuós.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els termes següents:

- Si, en el moment de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat.

- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.

c) Per incompliment de les condicions d'execució.

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució, establertes a aquest Plec, així com les ofertades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat.

- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, d'acord amb l'art. 196.8 de la LCSP.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

25. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.

L'expedició de certificacions es realitzarà mensualment.

26 REVISIÓ DE PREUS.

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte

27. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions que s'estableixen a l'art. 210 de la LCSP, i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, Reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

28. CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el present contracte resta prohibida la cessió.

29.- PERSONAL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre a les obligacions derivades de la present contractació. Aquest personal dependrà únicament i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers ell tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari havent, per tant, de complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball legalment establertes, així com l'acompliment de la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals. En cap cas, el personal dependent de l'adjudicatari tindrà relació laboral, mercantil, administrativa o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament de Pineda de Mar.

30. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA DE CARÀCTER ESPECÍFIC I DESPESES EXIGIBLES.

1. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, existiran específicament les següents obligacions:

1. Presentar al Registre General d'aquest Ajuntament, en el termini màxim de 10 dies naturals, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació definitiva, el Pla de seguretat i salut en el treball, per a la seva aprovació abans de l'inici de les obres.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Seguretat i Higiene en el Treball.
3. Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses d'anuncis de licitació i d'adjudicació en el BOP i, si és el cas, en altres diaris, i les despeses de formalització del contracte en el supòsit que s'elevi a escriptura pública.
4. El contractista està obligat a instal·lar els cartells normalitzats anunciats de les obres – annex VII i VIII-, els cartells normalitzats en cas de finançament per part d'un altre

administració, així com les senyals necessàries per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill.

5. Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.
 6. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament dins del termini d'un mes a comptar des de l'inici de les obres.
 7. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat de/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
2. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:
- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, essent a càrrec seu les despeses corresponents.
 - b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, essent a càrrec seu les despeses corresponents.
 - c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
 - d) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (certificacions, butlletins i projectes) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria, o d'altres Serveis de la Generalitat de Catalunya. La instal·lació no es considerarà concluda fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats
 - e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
 - f) Elaborar i lliurar, si és el cas, el projecte fi d'obra o "as built".
3. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.
4. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest respondrà dels danys que es puguin causar als interessos municipals, així mateix serà responsable de tots els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers.
5. L'adjudicatari és responsable de sol·licitar de les companyies subministradores la informació prèvia necessària per a l'obertura de les rases.

31. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'Administració té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en la comprovació del replanteig o en l'inici de les obres.
 - b) Els errors materials que pugui contenir el projecte o pressupost elaborat per l'Administració que afectin al pressupost de l'obra en un 20 per 100, com a mínim.
 - c) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert en aquest plec.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials.
 - f) Les altres establertes legalment per al contracte d'obres.
 - g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - h) No haver aportat l'adjudicatari la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix aquest plec en el termini d'un mes a comptar des de l'inici de les prestacions.
 - i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

33.- DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili de l'empresa per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació a l'expedient de la present contractació, serà el que figuri en el corresponent contracte a formalitzar

34. JURISDICCIÓ COMPETENT

1. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes, seran resoltes pels òrgans de contractació. Les esmentades resolucions exhauriran la via administrativa i obriran la via contenciosa-administrativa a tenor de la llei de l'esmentada jurisdicció.
2. L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Pineda de Mar, 29 d'octubre de 2009

Beatriz Rovira i Azorín
TAG Desenvolupament Local

Pere Clarabuch i Pellicer
Regidor Desenvolupament Local

ANNEX I

MODEL D'AVAL PER A LA GARANTIA PROVISIONAL

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

AVALA

solidàriament a, davant l'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR, fins la quantia màxima de euros (quantitat amb lletres), en concepte de **garantia provisional** per a prendre part a la licitació de les (obres/subministrament/serveis (Exp.: AU/.....-...../.....).

El present aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis excussió, ordre i divisió, i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Pineda de Mar no autoritzi la seva cancel·lació.

El present aval s'ha inscrit en data en el Registre Especial d'Avals amb el número

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

(signatura/es)

ANNEX II

MODEL D'AVAL PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

AVALA

Solidàriament davant l'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR, fins la quantia màxima de euros (quantitat amb lletres), en concepte de **garantia definitiva** per a garantir les obligacions derivades del contracte (Exp.: AU/.....-...../.....).

El present aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis excussió, ordre i divisió, i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Pineda de Mar no autoritzi la seva cancel·lació.

El present aval s'ha inscrit en data en el Registre Especial d'Avals amb el número

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

(signatura/es)

ANNEX III

CRÈDIT I CAUCIÓ (GARANTIA PROVISIONAL)

ANNEX IV

CRÈDIT I CAUCIÓ (GARANTIA DEFINITIVA)

ANNEX V

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en el procediment obert per contractar les obres de “.....”, “Expedient núm. AU/O-..../.....”,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

No es troba incorregut en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Administració de les esmentades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 31 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aportarà, si és proposat adjudicatari, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars. el certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, referida a l'exercici actual, o de l'últim rebut de l'IAE completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat Impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, presentarà una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara.

Localitat, data i signatura de la persona declarant

ANNEX VI
PROPOSTA ECONÒMICA

"En domiciliat a carrernúm., amb DNI núm., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació de les obres de, es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel preu i termini d'execució que s'indiquen a continuació:

Preu de l'obra o prestació: euros (en lletres i xifres)

IVA, del%: euros

Total preu: euros

Lloc, data i signatura del licitador."